

KEMENTERIAN KEUANGAN REPUBLIK INDONESIA
DIREKTORAT JENDERAL BEA DAN CUKAI
KANTOR WILAYAH DJBC BALI, NTB, DAN NTT

KEPUTUSAN KEPALA KANTOR WILAYAH DJBC BALI, NTB, DAN NTT
NOMOR KEP-22/WBC.13/2025

TENTANG

TIM PENGELOLA ARSIP KANTOR WILAYAH DJBC BALI, NTB, DAN NTT

KEPALA KANTOR WILAYAH DJBC BALI, NTB, DAN NTT ,

- Menimbang : a. bahwa dalam rangka mendukung pelaksanaan pengelolaan arsip dan alih media arsip yang dinamis dan sistematis, mendukung kelancaran tugas dan fungsi pengawasan dan pelayanan Kepabeanan dan Cukai, serta adanya mutasi dan rotasi pegawai pengelola arsip, dipandang perlu untuk menunjuk Pengelola Arsip di lingkungan Kantor Wilayah DJBC Bali, NTB, dan NTT;
- b. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a, perlu menetapkan Keputusan Kepala Kantor Wilayah DJBC Bali, NTB, dan NTT tentang Tim Pengelola Arsip Kantor Wilayah DJBC Bali, NTB, dan NTT;
- Mengingat : 1. Undang Undang Republik Indonesia Nomor 43 Tahun 2009 Tentang Kearsipan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2009 Nomor 152, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5071);
2. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 28 Tahun 2012 Tentang Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 43 Tahun 2009 Tentang Kearsipan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2012 Nomor 53, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5286);
3. Peraturan Arsip Nasional Republik Indonesia Nomor 6 Tahun 2021 tentang Pengelolaan Arsip Elektronik;
4. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 152/PMK.01/2022 Tahun 2022 tentang Perubahan atas Peraturan Menteri Keuangan Nomor 196/PMK.01/2019 tentang Pedoman Kearsipan di Lingkungan Kementerian Keuangan;
5. Keputusan Menteri Keuangan Nomor 1082/KM.1/2013 tentang Jadwal Retensi Arsip Substantif Direktorat Jenderal Bea dan Cukai;
6. Keputusan Menteri Keuangan Nomor 512/KMK.1/2020 tentang Pedoman Pengawasan Kearsipan di Lingkungan Kementerian Keuangan;
7. Keputusan Menteri Keuangan Nomor 184/KMK.01/2021 tentang Ketentuan Pelaksanaan Pengelolaan Arsip Elektronik dan Alih Media Arsip di Lingkungan Kementerian Keuangan;

8. Keputusan Menteri Keuangan Nomor 431/KMK.01/2022 tentang Klasifikasi Arsip dan Sistem Klasifikasi Keamanan dan Akses Arsip di Lingkungan Kementerian Keuangan;
9. Keputusan Menteri Keuangan Nomor 431/KMK.01/2022 tentang Klasifikasi Arsip dan Sistem Klasifikasi Keamanan dan Akses Arsip di Lingkungan Kementerian Keuangan;
10. Keputusan Menteri Keuangan Nomor 427 Tahun 2024 tentang Pedoman Pengelolaan Arsip Dinamis di Lingkungan Kementerian Keuangan;
11. Surat Edaran Menteri Keuangan Nomor SE-27/MK.1/2018 tentang Tata Cara Pelaporan Arsip Aktif di Lingkungan Kementerian Keuangan;
12. Surat Edaran Menteri Keuangan Nomor SE-1/BC/2022 tentang Ketentuan Pelaksanaan Pengelolaan Arsip Elektronik dan Alih Media Arsip di Lingkungan Direktorat Jenderal Bea dan Cukai;
13. Surat Edaran Menteri Keuangan Nomor SE-14/BC/2024 tentang Pedoman Kearsipan di Lingkungan Direktorat Jenderal Bea dan Cukai;

MEMUTUSKAN:

- Menetapkan : KEPUTUSAN KEPALA KANTOR WILAYAH DJBC BALI, NTB, DAN NTT TENTANG TIM PENGELOLA ARSIP KANTOR WILAYAH DJBC BALI, NTB, DAN NTT.
- KESATU : Menetapkan Tim Pengelola Arsip Kantor Wilayah DJBC Bali, NTB, dan NTT sebagaimana tercantum dalam Lampiran yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Keputusan ini.
- KEDUA : Tim Pengelola Arsip sebagaimana dimaksud pada DIKTUM KESATU mempunyai tugas dan tanggung jawab sebagai berikut:
- a. Pemilik peran (role) Pengelola Arsip, bertugas melakukan pemberkasan arsip elektronik yang ditandatangani langsung oleh pimpinan unitnya;
 - b. Pemilik peran (role) Arsiparis, bertugas melakukan pemberkasan atas seluruh arsip elektronik yang tercipta pada unitnya;
 - c. Pengelola arsip, bertugas mengolah semua arsip yang berkaitan dengan kegiatan penciptaan arsip pada unitnya dan melakukan pemberkasan dan pelaporan arsip aktif yang tercipta pada unitnya;
 - d. Dalam proses tata kelola kearsipan harus dilaksanakan dengan baik dan benar sesuai dengan Standar Operasional Prosedur (SOP), berpedoman pada jadwal retensi arsip, kode klasifikasi, dan pedoman pengelolaan kearsipan.
- KETIGA : Dalam melaksanakan tugasnya, pegawai yang ditunjuk wajib memperhatikan ketentuan yang berlaku.

- KEEMPAT : Keputusan Kepala Kantor Wilayah DJBC Bali, NTB, dan NTT Nomor 107/WBC.13/2024 tentang Pembentukan Tim Pemeliharaan Kearsipan pada Kantor Wilayah DJBC Bali, NTB, dan NTT dan Keputusan Kepala Kantor Wilayah DJBC Bali, NTB, dan NTT Nomor 170/WBC.13/2024 tentang Penunjukan Pengelola Arsip Elektronik pada Kantor Wilayah DJBC Bali, NTB, dan NTT dinyatakan tidak berlaku sejak Keputusan Kepala Kantor Wilayah DJBC Bali, NTB, dan NTT ini ditetapkan.
- KEEMPAT : Keputusan Kepala Kantor Wilayah DJBC Bali, NTB, dan NTT ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan dengan ketentuan apabila dikemudian hari ternyata terdapat kekeliruan dalam keputusan ini akan diubah dan diperbaiki sebagaimana mestinya.

Keputusan Kepala Kantor Wilayah DJBC Bali, NTB, dan NTT ini disampaikan kepada:

1. Sekretaris Direktorat Jenderal Bea dan Cukai;
2. Para Kepala Bidang dan Kepala Bagian Umum;
3. Pegawai yang bersangkutan untuk diketahui dan dilaksanakan dengan penuh tanggung jawab.

Ditetapkan di Badung
pada tanggal 4 Februari 2025

KEPALA KANTOR,



Ditandatangani secara elektronik
R. FADJAR DONNY TJAHJADI



LAMPIRAN I
KEPUTUSAN KEPALA KANTOR WILAYAH DJBC
BALI, NTB, DAN NTT NOMOR KEP-
22/WBC.13/2025 TENTANG PEMBENTUKAN
TIM PEMELIHARAAN KEARSIPAN PADA
KANTOR WILAYAH DJBC BALI, NTB, DAN NTT

PENGELOLA ARSIP ELEKTRONIK
KANTOR WILAYAH DJBC BALI, NTB, DAN NTT

NO	NAMA / NIP	JABATAN	KEDUDUKAN
1.	Sarah Maria Suwena / 199708312015122001	Pelaksana Pemeriksa	Role Pengelola Arsip Kantor Wilayah DJBC Bali, NTB, dan NTT
2.	Fina Sunardiyah / 198702232007102001	Pelaksana Pemeriksa	Role Arsiparis Bagian Umum
3.	Ratih Lorosae Estuanti Juwanita / 199506252015122001	Pelaksana Pemeriksa	Role Arsiparis Bagian Umum
4.	I Gusti Agung Rama Setya Bagaskara / 199601082015021001	Pelaksana Pemeriksa	Role Arsiparis Bidang Kepabeanan dan Cukai
5.	Muhammad Bintang Rizki Pratama / 199709092016121001	Pelaksana Pemeriksa	Role Arsiparis Bidang Kepabeanan dan Cukai
6.	Syalina Zumafitoh Khamsani / 199906132018122001	Pelaksana Pemeriksa	Role Arsiparis Bidang Fasilitas Kepabeanan dan Cukai
7.	Happy Putra Jadmika / 199805052021011002	Pelaksana Pemeriksa	Role Arsiparis Bidang Fasilitas Kepabeanan dan Cukai
8.	Ayun Primadani / 199812312018122001	Pelaksana Pemeriksa	Role Arsiparis Bidang Penindakan dan Penyidikan
9.	I Gede Surya Rama Ari Lesmana / 200004192019121001	Pelaksana Pemeriksa	Role Arsiparis Bidang Penindakan dan Penyidikan
10.	Ida Bagus Div Natha Wijaya / 199809192018121002	Pelaksana Pemeriksa	Role Arsiparis Bidang Kepatuhan Internal
11.	Shalimar Amarillys Darmawan / 200009202019122002	Pelaksana Pemeriksa	Role Arsiparis Bidang Kepatuhan Internal

Ditetapkan di Badung
pada tanggal 4 Februari 2025

KEPALA KANTOR,



Ditandatangani secara elektronik
R. FADJAR DONNY TJAHJADI



LAMPIRAN II
KEPUTUSAN KEPALA KANTOR WILAYAH DJBC
BALI, NTB, DAN NTT NOMOR KEP-
22/WBC.13/2025 TENTANG PEMBENTUKAN
TIM PEMELIHARAAN KEARSIPAN PADA
KANTOR WILAYAH DJBC BALI, NTB, DAN NTT

PENGELOLA ARSIP DINAMIS
KANTOR WILAYAH DJBC BALI, NTB, DAN NTT

NO	NAMA / NIP	JABATAN	KEDUDUKAN
1.	Sarah Maria Suwena / 199708312015122001	Pelaksana Pemeriksa	Arsiparis Kantor Wilayah DJBC Bali, NTB, dan NTT
2.	Fitri Herawati / 198506192003122001	Pelaksana Pemeriksa	Pengelola Arsip Dinamis Bagian Umum
3.	Anisatul Faizah / 199506252015022001	Pelaksana Pemeriksa	Pengelola Arsip Dinamis Bidang Kepabeanaan dan Cukai
4.	Angga Jauharsyah Putra / 199704162016121001	Pelaksana Pemeriksa	Pengelola Arsip Dinamis Bidang Fasilitas Kepabeanaan dan Cukai
5.	Made Indah Prayascita Dewi / 199704302018012001	Pelaksana Pemeriksa	Pengelola Arsip Dinamis Bidang Penindakan dan Penyidikan
6.	Febriani Roshinatul Iman / 199902282018012001	Pelaksana Pemeriksa	Pengelola Arsip Dinamis Bidang Kepatuhan Internal

Ditetapkan di Badung
pada tanggal 4 Februari 2025

KEPALA KANTOR,



Ditandatangani secara elektronik
R. FADJAR DONNY TJAHJADI

